



COMUNE DI SERINO

Provincia di Avellino

Piazza Cicarelli – 83028 Serino www.comune.serino.av.it – ufficiotecnico@pec.comune.serino.av.it

ALLEGATO E

CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE TECNICA “ADOTTA UNA ROTATORIA STRADALE”

TRA

Comune di Serino (AV), C.F.MRSVCN87B65A509J, rappresentato dall'Ing. Vincenza Amoroso, in qualità di Responsabile del IV Settore Tecnico, domiciliato per la carica presso la sede comunale,

E

Il soggetto sponsor:

Denominazione _____

Forma giuridica _____

Sede legale _____

P.IVA / C.F. _____

Rappresentato da _____

di seguito denominato “**Sponsor**”

PREMESSO CHE

- è vigente il Regolamento comunale per la disciplina delle sponsorizzazioni approvato con Deliberazione C.C. n. 52 del 30/12/2025;
 - è stato adottato atto di indirizzo per l'attivazione dell'iniziativa “Adotta una Rotatoria Stradale”, con Deliberazione della Giunta Municipale n. 107 del 9 giugno 2026;
 - lo Sponsor ha presentato istanza per la rotatoria _____;
 - la proposta è stata ritenuta ammissibile e approvata dal Comune;
- tutto ciò premesso, si conviene e stipula quanto segue.

ART. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha per oggetto la sponsorizzazione tecnica per la **manutenzione, cura e valorizzazione della rotatoria stradale**:

Lo Sponsor si obbliga a realizzare, a propria cura e spese:

- manutenzione ordinaria;
- eventuale manutenzione straordinaria previa autorizzazione comunale;
- sistemazione e cura del verde;
- eventuale installazione di cartellonistica informativa.

ART. 2 – NATURA DEL RAPPORTO

Il presente contratto configura una **sponsorizzazione tecnica** ai sensi dell'art. 134 D.Lgs. 36/2023. Non è previsto alcun corrispettivo economico a favore dello Sponsor.



COMUNE DI SERINO

Provincia di Avellino

Piazza Cicarelli – 83028 Serino www.comune.serino.av.it – ufficiotecnico@pec.comune.serino.av.it

ART. 3 – DURATA

La durata è stabilita in **anni 3 (tre)** a decorrere dalla data di sottoscrizione.
È ammessa proroga fino a due rinnovi, previa autorizzazione del Comune.

ART. 4 – OBBLIGHI DELLO SPONSOR

Lo Sponsor si obbliga a:

a) eseguire la manutenzione ordinaria continuativa:

- taglio erba (max 10 cm);
- potatura e cura arbusti;
- irrigazione;
- pulizia e rimozione rifiuti;
- concimazione e sostituzione piante;

b) effettuare manutenzione straordinaria solo previa autorizzazione comunale;

c) mantenere decoro e sicurezza dell'area;

d) rispettare normativa sicurezza sul lavoro;

e) stipulare polizza RC verso terzi con massimale minimo € 30.000,00;

f) farsi carico di ogni costo di gestione e manutenzione;

g) rimuovere a propria cura la cartellonistica alla scadenza del contratto;

h) rispondere di eventuali danni a persone o cose;

i) non cedere il contratto o gli spazi pubblicitari senza autorizzazione.

ART. 5 – OBBLIGHI DEL COMUNE

Il Comune si impegna a:

- garantire l'assegnazione e la disponibilità dell'area;
- autorizzare la cartellonistica nei limiti del regolamento;
- garantire supporto tecnico-amministrativo;
- riconoscere visibilità istituzionale allo Sponsor.

ART. 6 – CARTELLONISTICA PUBBLICITARIA

La cartellonistica:

- dovrà rispettare il Regolamento comunale;
- sarà soggetta ad autorizzazione preventiva;
- potrà essere rimossa in caso di violazioni;
- dovrà essere eliminata a fine contratto a cura dello Sponsor.

ART. 7 – RESPONSABILITÀ

Lo Sponsor è unico responsabile:

- della gestione dell'area;
- della sicurezza dei lavoratori;
- dei danni verso terzi.

Il Comune è sollevato da ogni responsabilità civile e penale.

ART. 8 – RISOLUZIONE

Il Comune può risolvere il contratto nei seguenti casi:

- mancata manutenzione;
- violazioni del regolamento;
- uso improprio della rotatoria;



COMUNE DI SERINO

Provincia di Avellino

Piazza Cicarelli – 83028 Serino www.comune.serino.av.it – ufficiotecnico@pec.comune.serino.av.it

- cessione non autorizzata;
- perdita requisiti o fallimento.

In caso di inadempienza sarà attivata diffida ad adempiere.

ART. 9 – RECESSO

Lo Sponsor può recedere con preavviso scritto di 6 mesi.

Il Comune può recedere per motivi di pubblico interesse con preavviso di 30 giorni.

ART. 10 – PROPRIETÀ DELLE OPERE

Tutte le opere realizzate:

- restano acquisite al patrimonio comunale;
- non danno diritto ad indennizzi o rimborsi.

ART. 11 – SPESE CONTRATTUALI

Il presente contratto è soggetto a imposta di bollo secondo la normativa vigente.

L'eventuale registrazione sarà effettuata solo in caso d'uso ai sensi del DPR 131/1986, con oneri interamente a carico dello Sponsor."

ART. 12 – CONTROVERSIE

Competenza esclusiva: **TAR Campania – Salerno**

ART. 13 – TRATTAMENTO DATI

Trattamento ai sensi del GDPR 2016/679 e D.Lgs. 196/2003 esclusivamente per finalità amministrative.

ART. 14 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto si rinvia:

- al D.Lgs. 36/2023;
- al Codice Civile;
- ai Regolamenti comunali vigenti.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Luogo _____ Data // _____

PER IL COMUNE DI SERINO

Il Responsabile del IV Settore Tecnico
Ing. Vincenza Amoroso

LO SPONSOR