



COMUNE DI SERINO (PROVINCIA DI AVELLINO)

TEL. 0825/594025 – FAX 0825/592539 – sito Internet: <http://www.comune.serino.av.it>

AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE, IN SOSTITUZIONE DEL MEMBRO DIMESSOSI, DEL COMPONENTE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER IL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA, CON CONTRATTO A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO, DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1 - AREA TECNICA DEL COMUNE DI SERINO NONCHE' DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA, CON CONTRATTO A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO, DI DUE POSTI DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA, CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1 - AREA DI VIGILANZA DEL COMUNE DI SERINO.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

In esecuzione della determina n. 168 del 28/07/20223

Visto il Decreto Sindacale prot. n. 6551 del 28/06/2023 di nomina a Responsabile dell'Area Amministrativa;

Viste le Determinazioni del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 38 e 39 del 18/06/2021, con le quali venivano nominate le commissioni giudicatrici dei concorsi di cui all'oggetto;

CHE, con comunicazione in data 25/03/2023, il Presidente nonché componente delle commissioni dette, dott. Alessio Irmici, si è dimesso, necessita approvare un'ulteriore manifestazione per selezionare un componente e presidente per le due commissioni;

Visto il vigente Regolamento dei Concorsi e delle assunzioni del Comune;

Preso atto della carenza di personale interno, per cui si ritiene di avvalersi dell'ultimo comma dell'art. 12 del vigente Regolamento dei Concorsi, che contempla la nomina dall'esterno dei componenti della commissione giudicatrice, compreso il Presidente, con una procedura comparativa, effettuata dal responsabile del procedimento;

Ritenuto necessario, quindi, procedere, in sostituzione del membro dimessosi, alla individuazione del componente della Commissione esaminatrice del concorso in conformità all'articolo 12 del vigente Regolamento dei Concorsi secondo una procedura ad evidenza pubblica;

Pertanto, viste le precedenti determinazioni n. 38 e 39 del 18/06/2021;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il vigente Regolamento dei Concorsi e delle assunzioni;
- lo Statuto comunale.

RENDE NOTO

1. **E' indetta procedura ad evidenza pubblica**, al fine della individuazione di un solo componente delle commissioni giudicatrici dei concorsi in oggetto, che funge da presidente per la commissione del tecnico e di membro della commissione de vigili;
2. **Il componente deve essere esperto** di comprovata competenza nelle materie previste dal bando, come desumibili dal curriculum professionale da allegare alla domanda, per la Commissione relativa alla procedura di assunzione a mezzo concorso pubblico per titoli ed esami dei concorsi in oggetto, da individuarsi tra i dipendenti delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, tra docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni e organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

I componenti, se dipendenti di pubblica amministrazione, devono essere classificati nella stessa categoria o in categoria superiore a quella del posto messo a concorso. Il presidente e i membri della commissione esaminatrice possono essere scelti anche tra il personale in quiescenza che abbia posseduto, durante il servizio attivo, almeno la categoria richiesta per il concorso e che alla data della nomina non abbia ancora compiuto il settantesimo anno di età. Qualora il predetto limite di età sia raggiunto dopo la nomina il componente della commissione esaminatrice potrà avviare e concludere la procedura concorsuale. L'utilizzazione del personale in quiescenza non è consentita se il rapporto di servizio sia stato risolto per motivi disciplinari, per ragioni di salute o per decadenza dall'impiego comunque determinata. Almeno un terzo dei componenti della commissione, salvo motivata impossibilità, è costituito, in conformità all'articolo 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni.

PRESCRIZIONI PER TUTTI I COMPONENTI

- ad avvenuta conoscenza delle generalità dei candidati al concorso dovranno dichiarare di non essere rispetto agli stessi in una delle condizioni che, ai sensi dell'art 51 e 52 del codice di procedura civile, comportano l'obbligo di astensione;
- di non aver riportato condanne e non aver in corso procedimenti penali ed amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, né aver a proprio carico precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziario ai sensi dell'art. 686 del C.P.P.

In caso di più candidature, la nomina verrà fatta tenendo conto della necessità di garantire il principio della equa rappresentanza di genere all'interno delle commissioni di concorso.

Le domande, conformi al modello disponibile sul sito internet comunale, contenenti le generalità complete del richiedente, con l'indicazione dei recapiti e degli indirizzi di PEC e/o di posta elettronica ordinaria, nonché la dichiarazione da rilasciarsi sotto la propria responsabilità dell'insussistenza di condizioni di incompatibilità e corredate di *curriculum professionale*, dichiarazione trattamento dati personali debitamente sottoscritti e di copia di valido documento di riconoscimento in corso di validità, devono essere presentate al Comune di Serino entro le **ore 12:00** del giorno 04/08/2023 esclusivamente con le seguenti modalità:

-consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, nell'orario di apertura al pubblico, nei giorni: **dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle ore 12,00 e i pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 16,00 alle ore 18,00).**

-in via telematica all'indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.serino.av.it attraverso un indirizzo di posta elettronica certificata del candidato, con indicazione dell'oggetto della selezione.

Le domande presentate in data anteriore a quella della pubblicazione all'Albo pretorio online dell'avviso pubblico per l'individuazione dei componenti la Commissione NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE.

Ai componenti della Commissione esaminatrice sarà corrisposto un compenso nella misura di € 250,00 (comprensivo di IVA e oneri) a seduta e comunque entro un limite massimo di n. 12 sedute pari ad un compenso massimo di euro 3.000,00 (comprensivo di IVA ed oneri). Il compenso del Presidente della

Commissione è maggiorata del venti per cento (pertanto nel limite massimo di n. 12 sedute pari ad un importo massimo di euro 3.600,00 (comprensivo di IVA ed oneri)).

Ai componenti aggiunti esperti esterni della commissione esaminatrice saranno computate e liquidate esclusivamente le partecipazioni alle sedute indispensabili al proprio ruolo.

Ai membri della Commissione che non risiedono nel territorio comunale, spetta il rimborso delle spese di viaggio (tariffa ACI).

Per la valutazione del curriculum professionale saranno utilizzati i seguenti criteri:

1. partecipazione quale componente di commissione: di concorso pubblico; di concorsi interni; per progressioni verticali; per l'accertamento dell'idoneità dei lavoratori in mobilità: punti 1,00 per ogni partecipazione;
2. dipendente di pubblica amministrazione, in servizio o in quiescenza:
 - punti 0,20 per ogni anno di servizio, anche a tempo determinato, qualora inquadrato nelle ex VII e VIII qualifica funzionale e dal 1999 nella categoria D (D1 o D3);
 - punti 0,30 per ogni anno di inquadramento, anche a tempo determinato, nella qualifica dirigenziale;
 - punti 0,30 per ogni anno di servizio quale segretario comunale;
3. possesso del diploma di laurea del vecchio ordinamento e del diploma di laurea magistrale: punti 1,00
4. docenze: punti 0,25 per ogni giornata di insegnamento in corsi di formazione organizzati da enti e/o società ed aventi valore formativo;
5. formazione: punti 0,10 per ogni giornata di partecipazione a corsi, convegni, seminari, etc., organizzati a scopo formativo.

Ai fini della valutazione, si precisa che, nel caso di discordanza tra quanto risultante dal curriculum professionale e quanto indicato nello schema di valutazione del medesimo curriculum compilato in domanda, sarà considerato valido il valore minore fra i due.

Resta inteso che nel caso in cui alcuno dei candidati dovesse disporre dei requisiti sopra elencati, il presente avviso dovrà considerarsi non vincolante per questa amministrazione.

Per informazioni è possibile contattare il Responsabile dell'Area Amministrativa dott. Filippo Giuditta all'indirizzo mail: protocollo@pec.comune.serino.av.it

Si allegano:

Modello di domanda

Dalla Residenza Municipale, li 28/07/2023



Il Responsabile
dell'Area Amministrativa/
Segretario Comunale
Dott. Filippo GIUDITTA

Al Responsabile dell'Area Amministrativa
del Comune di Serino
Piazza Cicarelli
Serino (AV)
pec: protocollo@pec.comune.serino.av.it

PRESENTAZIONE DELLA PROPRIA CANDIDATURA A RICOPRIRE IL RUOLO DI COMPONENTE ESPERTO DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE PER IL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA, CON CONTRATTO A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO, DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1 - AREA TECNICA DEL COMUNE DI SERINO NONCHE' DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA, CON CONTRATTO A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO, DI DUE POSTI DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA, CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1 - AREA DI VIGILANZA DEL COMUNE DI SERINO.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ C.F. _____ e residente in _____ alla Via
_____ nc. _____ telefono _____ cellulare _____
Pec _____ email _____

CHIEDE

di ricoprire il ruolo di componente esperto esterno della commissione esaminatrice dei concorsi in oggetto banditi da codesto Comune con determinazione dirigenziale;

A TAL FINE

consapevole, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e che l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso

DICHIARA di:

- essere cittadino italiano;
- essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- non aver riportato condanne e non avere in corso procedimenti penali ed amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, non avere a proprio carico precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziario ai sensi dell'art. 686 del C.P.P.;
- essere esperto, dotato di comprovata competenza nelle materie previste dal bando di concorso come si evince dall'**allegato curriculum professionale**;
- di essere in possesso del seguente punteggio complessivo di valutazione del curriculum: _____ (in numeri) _____ (in lettere) determinato e specificato secondo il seguente schema:

Elementi di valutazione	Specificare	Punteggio
Partecipazione quale componente di commissione: di concorso		

pubblico; di concorsi interni; per progressioni verticali; per l'accertamento dell'idoneità dei lavoratori in mobilità: punti 1,00 per ogni partecipazione;		
dipendente di pubblica amministrazione, in servizio o in quiescenza: - punti 0,20 per ogni anno di servizio, anche a tempo determinato, qualora inquadrato nelle ex VII e VIII qualifica funzionale e dal 1999 nella categoria D (D1 o D3); - punti 0,30 per ogni anno di inquadramento, anche a tempo determinato, nella qualifica dirigenziale; - punti 0,30 per ogni anno di servizio quale segretario comunale;		
possesso del diploma di laurea del vecchio ordinamento e del diploma di laurea magistrale: punti 1,00		
docenze: punti 0,25 per ogni giornata di insegnamento in corsi di formazione organizzati da enti e/o società ed aventi valore formativo;		
formazione: punti 0,10 per ogni giornata di partecipazione a corsi, convegni, seminari, etc., organizzati a scopo formativo.		
PUNTEGGIO TOTALE		

- di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di inconfiribilità previste dalla legge rispetto alla carica di componente della Commissione esaminatrice sopramenzionata;
- di presentare, ad avvenuta conoscenza della generalità dei candidati al concorso, apposita dichiarazione di non versare rispetto agli stessi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste all'art. 35 – comma 3 – lett. "e" e all'art. 35-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e all'art. 51 e 52 del codice di procedura civile, che comportano l'obbligo di astensione;
- di aver preso visione e di accettare le modalità di quantificazione del compenso, del limite massimo del medesimo e del rimborso delle spese di viaggio eventualmente spettanti.
- di aver preso visione dell'informativa relativa al "TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI" del presente avviso e di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", come

adeguato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, per gli adempimenti connessi alla presente procedura;

- **di conoscere il bando e gli atti di concorso per averli consultati nella apposita sezione del sito internet comunale.**

_____, li _____

Firma: _____

ALLEGA

- o il proprio **curriculum professionale**, firmato;
- o copia del proprio documento di identità in corso di validità;
- o informativa trattamento dati personali firmata.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

(Art. 13, Reg. UE n. 679/2016)

Gentile Candidato,

Il Regolamento europeo sulla privacy (Reg UE n. 679/2016, di seguito GDPR) prescrive a favore degli interessati una serie di diritti riguardo al trattamento dei dati personali.

Lei, in quanto interessato dai trattamenti effettuati presso il Comune di Serino, compiuti per motivi di interesse pubblico rilevante, ha il diritto di essere informato sulle caratteristiche del trattamento dei Suoi dati e sui diritti che la normativa le riconosce.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Serino (Av) nella persona del Sindaco pro-tempore.

Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è il dott. Tommaso Buono,

I contatti del DPO sono comunque reperibili sul sito web del Comune di Serino <https://www.comune.serino.av.it/> nella sezione Privacy.

Responsabile del trattamento

Il Responsabile del Trattamento è il Responsabile dell'Area Amministrativa - Dott. Filippo Giuditta - mail: protocollo@comune.serino.av.it tel. 0825 594025

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali, forniti da Lei direttamente o comunque acquisiti sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR in materia di misure di sicurezza.

Il trattamento:

- è finalizzato unicamente allo svolgimento di compiti istituzionali nel rispetto di leggi e regolamenti, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, con specifico riferimento allo svolgimento del relativo procedimento amministrativo;
- avverrà presso la sede del Comune;
- sarà svolto con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità e comunque come stabilito nel bando di concorso.

Ambito di comunicazione e diffusione

I suoi dati:

- non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione, fatte salve le comunicazioni previste espressamente da disposizioni di legge;
- saranno a conoscenza del responsabile del trattamento, e degli incaricati del trattamento: i soli impiegati e funzionari comunali (con profilo tecnico o amministrativo) addetti alle procedure necessarie per lo svolgimento dell'attività o procedimento amministrativo.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare il diritto di:

- avere accesso ai dati oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 15 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;
- richiedere la rettifica dei dati inesatti oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 16 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;
- revocare il proprio consenso al trattamento dei dati;
- esercitare la facoltà di oscurare alcuni dati o eventi che la riguardano;
- opporsi al trattamento, indicandone il motivo;
- chiedere la cancellazione dei dati personali oggetto di trattamento presso il Comune di Serino;
- presentare reclamo avverso il trattamento disposto dal Comune di Serino presso l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e ricorso presso l'Autorità giudiziaria competente.

Non è applicabile al presente Trattamento l'istituto della portabilità dei dati previsto dall'art. 20 del GDPR.

Per l'esercizio dei suoi diritti e per qualsiasi altra informazione, può rivolgersi al seguente ufficio:

Comune di Serino - Area Amministrativa

Giorni e orario di ricevimento: dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle ore 12,00 e i pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 16,00 alle ore 18,00

Telefono: 0825 594025

E-Mail: protocollo@comune.serino.av.it

Indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.serino.av.it

Luogo e data: _____

FIRMA: _____