

<b>COMUNE DI SERINO (PROV. AVELLINO)</b>	<b>Numero 30</b>	<b>Data 20/02/2018</b>
--	----------------------	----------------------------

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**Copia**

**OGGETTO: ADOZIONE NUOVA CARTA DEI SERVIZI PER CICLO INTEGRATO DELLE ACQUE.**

L'anno 2018 addì 20 del mese di Febbraio alle ore 17.30, presso la Sede Comunale, si è riunita la Giunta Municipale, convocata a norma di legge. All'appello risultano presenti i seguenti assessori in carica:

VITO PELOSI	SI
IANNIELLO VINCENZO	SI
MOLISSE FAUSTA	SI
PELLECCHIA ELENA	NO
ROCCO MARCELLO	SI

presenti n.4 ed assenti n.1

Assume la presidenza il sig. Avv. VITO PELOSI in qualità di Sindaco il quale accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Assiste alla riunione e ne cura la verbalizzazione il Segretario Comunale DR.SSA ILARIA LEONARDI

Il Responsabile del settore interessato sulla proposta di deliberazione in ordine alla sola regolarità tecnica ha espresso parere: [FAV.] [CONTR.]

Il Responsabile del settore finanziario, sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità contabile ha espresso parere: [FAV.] [CONT.]

## LA GIUNTA MUNICIPALE

### PREMESSO CHE:

- con D.P.C.M. del 29.04.1999 ad oggetto: “Schema generale di riferimento per la predisposizione della Carta del Servizio Idrico Integrato” è stata introdotta la Carta del servizio idrico quale strumento principale atto a regolare i rapporti tra l’ente erogatore ed i cittadini utenti ed al fine di garantire gli stessi in relazione alle loro esigenze ed interessi;
- la carta dei servizi, ai sensi della direttiva del presidente del Consiglio dei Ministri 27 gennaio 1994 - emanata al fine di tutelare le esigenze dei cittadini ed al fine di assicurare il rispetto delle esigenze di efficienza e imparzialità cui l'erogazione dei servizi deve uniformarsi - e del D.P.C.M. 29 aprile 1999, il quale, nel fornire lo schema-tipo della Carta del servizio, specifica che “all'adozione della carta dei servizi sono tenuti gli enti e le aziende che, a diverso titolo, gestiscono e forniscono il servizio idrico”;
- detto documento, finalizzato all'erogazione di un servizio a tutela dei diritti dei consumatori, in conformità ai principi di efficacia, efficienza, imparzialità e trasparenza, fissa anche i principi ed i criteri per l'effettuazione del servizio che miri alla qualità, l'universalità e l'economicità delle prestazioni, nonché al miglioramento del rapporto tra utenti e fornitori dei servizi;
- con il decreto legge n. 201/2011 convertito con modificazioni nella legge n. 214/2011, sono state attribuite all'Autorità per l'Energia Elettrica e il Gas (A.E.E.G. poi AEEGSI, adesso ARERA Autorità per la Regolazione di Energia, Reti e Ambiente) anche le competenze in materia di servizi idrici al fine di determinare il metodo tariffario per il settore idrico;

### RICHIAMATE le seguenti norme

- La Legge 5 gennaio 1994 n. 36 e successive modifiche (D.Lgs n. 152/2006);
- Il DPCM 4 marzo 1996 n. 47, “Disposizioni in materia di risorse idriche”;
- Il decreto del Ministro LLPP 8 gennaio 1997 n. 99 “Regolamento sui criteri e sul metodo in base ai quali valutare le perdite degli acquedotti e delle fognature”;
- Il D. Lgs. 11 maggio 1999 n. 152 “disposizioni sulla tutela delle acque dall'inquinamento e recepimento della direttiva 91/271 CE concernente il trattamento delle acque reflue urbane e della direttiva 91/676 CE relativa alla protezione delle acque dell'inquinamento provocato dai nitrati provenienti da fonti agricole” e successive modifiche (D.Lgs n. 152/2006);
- il D. Lgs. 2 febbraio 2001 n. 31 “Attuazione della direttiva 98/83 CE relativa alla qualità delle acque destinate al consumo umano” contenente anche riferimenti transitori al DPR 24 maggio 1988, n. 236;
- la Direttiva 2000/60 Ce del 23 ottobre 2000 che istituisce un quadro per l'azione comunitaria in materia di acque;
- il D.lgs 6 settembre 2005, n. 206 (Codice del Consumo);
- la Raccomandazione 98/257/CE e 2001/310/CE;

- la Delibera ARERA (ex AEEGSI) n. 655/2015 (Regolazione della qualità contrattuale - RQSII);
- la Delibera ARERA n. 218/2016 (Regolazione del Servizio di Misura - TMSII);
- la Delibera ARERA n. 917/2017 (Regolazione della Qualità Tecnica – RQTI).

DATO ATTO che questa Amministrazione Comunale gestisce autonomamente il Servizio Idrico, ma che ad oggi risulta sprovvista della Carta del Servizio Idrico, per cui intende ottemperare e adeguarsi alla sua adozione;

VISTO lo schema della Carta del Servizio Idrico allegata al presente atto, del quale fa parte integrante e sostanziale;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000:

- dal Responsabile del Servizio Tecnico in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- dal Responsabile del Servizio Tributi in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile;

CON voti unanimi favorevoli espressi nei modi e termini di legge

#### DELIBERA

1. DI RICHIAMARE le premesse quali parti integranti e sostanziali della presente deliberazione;
2. DI ADOTTARE la “Carta del Servizio idrico” allegata al presente atto di cui fa parte integrante e sostanziale, con riserva di tutti gli atti connessi e conseguenti;
3. DI DARE MANDATO ai Responsabili del Servizio Tecnico e Tributi di adottare tutti i provvedimenti del caso, ivi compreso l'invio di copia della presente deliberazione all'Ente di Governo d'Ambito e per conoscenza all'ARERA (ex AEEGSI).

CON SUCCESSIVA votazione unanime favorevole, espressa dagli aventi diritto nei modi e forme di legge, il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Copia

del che è verbale letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO  
F.to AVV. VITO PELOSI

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to DR.SSA ILARIA LEONARDI

Il sottoscritto Segretario, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

**CHE la presente deliberazione:**

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici (15) giorni consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ come prescritto dall'art.124, comma 1°, D. Lgs. n.267/2000;

**CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_**

- per decorrenza di dieci (10) giorni dalla data della pubblicazione, perché non soggetta a controllo (art.134, comma 3°, D. Lgs. n.267/2000);

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4°, D. Lgs. n.267/2000);

dal Municipio, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to DR.SSA ILARIA LEONARDI

---

**Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio.**

dal Municipio, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR.SSA ILARIA LEONARDI