



# COMUNE DI SERINO

SERVIZI SCOLASTICI

Cedole Librarie - Buoni Libro - Refezione Scolastica - Trasporto Scolastico

## MANUALE DI UTILIZZO

Questo manuale ha lo scopo di spiegare all'utenza il funzionamento del sistema informatizzato per il pagamento del servizio Trasporto Scolastico. Verranno quindi illustrate tutte le informazioni utili per gestire la **prenotazione, effettuare i pagamenti** ed identificare i canali di comunicazione con l'Ente.

### **ATTENZIONE:**

Per le indicazioni delle credenziali di accesso al portale di comunicazione con le famiglie (Portale Genitori), link d'accesso e codici personali si rimanda alla **LETTERA CODICI E CREDENZIALI**.

Qualora non ne siate in possesso, rivolgersi all'Ente per ottenerne una copia.



# COMUNE DI SERINO

SERVIZI SCOLASTICI

Cedole Librarie - Buoni Libro - Refezione Scolastica - Trasporto Scolastico

## MODALITA' DI PAGAMENTO

Qui di seguito verranno illustrate le modalità di pagamento messe a disposizione dell'utenza per poter pagare i servizi offerti.

### PAGAMENTO TRAMITE PIATTAFORMA PagoPA

Sarà possibile effettuare i pagamenti tramite la Piattaforma PagoPA accedendo all'area web dedicata sul Portale Genitori entrando nella sezione **Pagamenti > Elenco Pagamenti**.

In tale sezione è possibile prender visione di tutte le fatture emesse con il relativo stato (Pagato/Non Pagato):

| CODICE   | IMPORTO | STATO        | EMISSIONE  | DATA SCAD  | DESCRIZIONE                                 |
|----------|---------|--------------|------------|------------|---|
| 78013050 | 58,5    | ● Non Pagato | 01/06/2017 | 20/06/2017 | Fatturazione mese Maggio 2017 REFEZIONE >   |
| 78012562 | 31,5    | ● Non Pagato | 02/05/2017 | 19/05/2017 | Fatturazione mese Aprile 2017 REFEZIONE >   |
| 78012074 | 58,5    | ● Pagato     | 03/04/2017 | 20/04/2017 | Fatturazione mese Marzo 2017 REFEZIONE >    |
| 78011583 | 45      | ● Pagato     | 02/03/2017 | 17/03/2017 | Fatturazione mese Febbraio 2017 REFEZIONE > |

Per effettuare il pagamento sarà sufficiente cliccare sulla fattura che si desidera pagare, entrando così nella schermata del dettaglio della fattura:

### Dettaglio Pagamento

[PAGAMENTO ON-LINE](#) [VAI A AVVISI PAGAMENTO DA PAGARE](#)

**Stato Pagamento:** ● Non Pagato

**Codice Fattura:** 78012894

**Data Emissione:** 09/09/2022

**Importo:** 230,20 €

**Data Scadenza:** 30/09/2022



# COMUNE DI SERINO

SERVIZI SCOLASTICI

Cedole Librarie - Buoni Libro - Refezione Scolastica - Trasporto Scolastico

Per pagare online premere su “PAGAMENTO ON-LINE”. A questo punto potrete decidere se procedere al **Pagamento on-line** ( i metodi messi a disposizione da pagoPA come carte di credito, bonifico ecc) o se invece generare un **Avviso di Pagamento**, da poter pagare successivamente attraverso i canali abilitati sul territorio:

Scelta Pagamento

Scegli La Modalità Di Pagamento

pagoPA

Pagamento OnLine  Genera avviso pagamento

## Dati obbligatori per proseguire con il pagamento:

Per poter proseguire con la ricarica, il sistema verifica inoltre che siano presenti i seguenti dati nel portale:

- **Indirizzo e-mail**
- **Codice Fiscale dell'utente**
- **Codice Fiscale del Genitore** associato all'utente

Qualora uno o più dati fossero mancanti, il portale permette di inserirli premendo il tasto **Clicca qui** in corrispondenza dell'avviso di "Attenzione".

Una volta inseriti i dati mancanti, è necessario ripetere la procedura di ricarica accedendo alla sezione **Pagamenti > Elenco pagamenti**.

### ✓ **Scelta Pagamento Online**

Se viene scelta la modalità di Pagamento Online, il Portale Genitori si collegherà alla Piattaforma PagoPA alla quale dovrete accedere secondo le modalità indicate; è necessario **non chiudere il vostro Browser fino a quando non avrete terminato le**



# COMUNE DI SERINO

SERVIZI SCOLASTICI

Cedole Librarie - Buoni Libro - Refezione Scolastica - Trasporto Scolastico

**operazioni di ricarica e non sarete rimandati al sito del Portale Genitori.** Solo quando si ritornerà sulla pagina del Portale Genitori si potrà ritenere conclusa l'operazione.

## ✓ Scelta Generazione Avviso di pagamento (IUV)

Se viene scelta la modalità "Generazione Avviso di pagamento", il sistema riporta il riepilogo dei dati della ricarica. Premere il tasto "**Genera Avviso di pagamento**" per proseguire.

Una volta generato l'avviso di pagamento (IUV), è possibile decidere **di pagarlo online, stamparlo o eventualmente eliminarlo** tramite i tasti indicati sul portale.

## COMUNICAZIONE CON LE FAMIGLIE

### PORTALE GENITORI

Sarà possibile verificare la situazione aggiornata del credito e dei relativi giorni di presenza accedendo all'area a voi dedicata sul Portale dei Genitori, tramite le credenziali a voi assegnate individualmente. Il link al Portale Genitori e le credenziali personali sono riportati nella "**Lettera Codici e Credenziali**" distribuita all'utenza.

Riportiamo di seguito l'home page del portale genitori, dalla quale è possibile riscontrare le sezioni a cui si può aver accesso:

- Anagrafica: per visualizzare i dati anagrafici del bambino e del genitore
- Pagamenti: per consultare lo storico dei pagamenti avvenuti e per poter effettuare una ricarica attraverso i canali di pagamento abilitati
- News: per accedere alle comunicazioni e notifiche pubblicate dal Comune
- Utility: per poter usufruire di utilità come il "*Cambio della password*".

### APPLICAZIONE PER SMARTPHONE O TABLET IOS, ANDROID

Ricordiamo che è possibile scaricare gratuitamente l'applicazione "**ComunicApp**" per Smartphone e Tablet direttamente dallo Store del dispositivo utilizzato, compatibile con la maggior parte dei dispositivi iOS e ANDROID. Si precisa che l'APP non è supportata su dispositivi Windows Phone.

Una volta installata l'APP è necessario effettuare il login inserendo le credenziali fornite con "Lettera Codici e Credenziali" distribuita all'utenza.

Attraverso la ComunicApp verrà messo a disposizione del genitore uno strumento informativo a 360 gradi che permette di essere sempre informato sulla situazione del proprio bambino, in termini di **pagamenti effettuati**, oltre che per le comunicazioni ufficiali da parte del comune

La ComunicApp, infatti, permette di accedere a tutte le informazioni possibili tramite apposite sezioni.



# COMUNE DI SERINO

SERVIZI SCOLASTICI

Cedole Librarie - Buoni Libro - Refezione Scolastica - Trasporto Scolastico





# COMUNE DI SERINO

SERVIZI SCOLASTICI

Cedole Librarie - Buoni Libro - Refezione Scolastica - Trasporto Scolastico

## ASSISTENTE VIRTUALE

Per eventuale necessità di supporto e informazioni sui servizi scolastici e sull'utilizzo dei portali, sarà possibile utilizzare la nuova sezione dedicata su Portale Genitori e APP ComunicApp.

### **PORTALE GENITORI**

Nel Portale Genitori, infatti, sarà a disposizione l'Assistente Virtuale riconoscibile tramite il logo:



Premendo sull'icona, quindi, sarà possibile interagire con l'Assistente Virtuale, che potrà fornire le risposte alle vostre domande su tutti gli ambiti del portale. Potrete infatti scegliere l'argomento di cui necessitate supporto e l'Assistente Virtuale vi risponderà con informazioni utili, come per esempio effettuare un pagamento, scaricare l'estratto conto o accedere al portale.

### **APPLICAZIONE PER SMARTPHONE O TABLET IOS, ANDROID**

Sull'APP ComunicApp, invece, sarà disponibile la voce "Assistenza" nel menù laterale. Una volta premuto sul tasto, si aprirà la stessa schermata in cui procedere con la richiesta.

L'Assistente Virtuale, col tempo, verrà reso sempre più performante e potrà fornire il supporto professionale al pari di un operatore, assistendovi e rispondendo direttamente alle vostre necessità e domande tramite chat.

Il servizio sarà attivo in qualsiasi momento della giornata 7 giorni su 7.



# COMUNE DI SERINO

SERVIZI SCOLASTICI

Cedole Librarie - Buoni Libro - Refezione Scolastica - Trasporto Scolastico

## MODULO 730

In un determinato periodo dell'anno, sarà possibile scaricare un'attestazione delle spese sostenute per la refezione e servizi secondari utile alla dichiarazione 730, accedendo all'area web dedicata sul Portale Genitori nella sezione **Pagamenti -> Dichiarazione 730**.

L'utente potrà scaricare tale documento dichiarativo premendo su **"Scarica dichiarazione per il 730"**.

Prima di scaricare la dichiarazione consigliamo di verificare che i codici fiscali del Genitore/Tutore e dell'alunno siano corretti, controllando nella sezione **"Verifica i codici Fiscali"**.



### Dichiarazione 730

Home > Dichiarazione 730

#### ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO DELLE RETTE SCOLASTICHE

In questa sezione è possibile scaricare il modulo della dichiarazione per il 730. Prima di scaricarlo consigliamo di verificare che i codici fiscali del Genitore/Tutore e dell'alunno siano corretti.

**Scarica!** Puoi scaricare il modulo per il 730 cliccando su "Scarica dichiarazione per il 730".

#### VERIFICA I CODICI FISCALI

- Codice Fiscale Alunno: CQVLRD15514A509K
- Codice Fiscale Pagante: CQVCSM86A16F152K

**SCARICA DICHIARAZIONE 730**



# COMUNE DI SERINO

SERVIZI SCOLASTICI

Cedole Librarie - Buoni Libro - Refezione Scolastica - Trasporto Scolastico

## DELEGATI ALL'ACCESSO AI PORTALI TRAMITE SPID

Al fine di agevolare le famiglie ad accedere ai portali tramite credenziali SPID, è possibile registrare ulteriori anagrafiche di adulti "delegati" all'accesso, oltre al genitore "pagante" associato all'alunno.

L'accesso tramite SPID avviene infatti tramite riconoscimento del Codice Fiscale del genitore.

Per registrare nuovi delegati all'accesso, entrare alla sezione **Anagrafica > Elenco Delegati Accesso** del Portale Genitori o dalla sezione **Delegati Accesso** nel menù laterale della ComunicApp.

Gli adulti delegati all'accesso potranno effettuare tutte le operazioni consentite al genitore pagante associato all'alunno (per esempio visualizzare le presenze, gli avvisi, i pagamenti ecc). Verranno invece esclusi dalla ricezione di e-mail/SMS.

## DELEGATI ALL'ACCESSO AI PORTALI TRAMITE CIE

Al fine di agevolare le famiglie ad accedere ai portali tramite credenziali CIE, è possibile registrare ulteriori anagrafiche di adulti "delegati" all'accesso, oltre al genitore "pagante" associato all'alunno.

L'accesso tramite CIE avviene infatti tramite riconoscimento del Codice Fiscale del genitore.

Per registrare nuovi delegati all'accesso, entrare alla sezione **Anagrafica > Elenco Delegati Accesso** del Portale Genitori o dalla sezione **Delegati Accesso** nel menù laterale della ComunicApp.

Gli adulti delegati all'accesso potranno effettuare tutte le operazioni consentite al genitore pagante associato all'alunno (per esempio visualizzare le presenze, gli avvisi, i pagamenti ecc). Verranno invece esclusi dalla ricezione di e-mail/SMS.