



COMUNE DI SERINO

Spett.Le

Comune di Serino

**OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI E  
MANIFESTAZIONI ESTIVE 2024**

IL/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_

recapito telefonico \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

A titolo personale

Nella qualità di rappresentante/delegato dell'associazione/comitato/altro soggetto di seguito individuato:

denominazione: \_\_\_\_\_

avente sede legale in \_\_\_\_\_

C.F./P.I. \_\_\_\_\_

**sottopone all'attenzione la presente proposta riferita al seguente evento da realizzare:**

**- Denominazione dell'evento:**

**- Tipologia di attività:**

(Ad esempio: Iniziativa culturale, evento di animazione e musicale, spettacolo e concerto, laboratorio, attività di svago e divertimento, convegno, libri, letture, cabaret)

**- Idoneità Professionale:**

**- Luogo di svolgimento previsto:**

**- Data e orario di svolgimento:**

**- Breve descrizione dell'evento:**

**Supporto richiesto:**

- Patrocinio e utilizzo logo istituzionale,
- Concessione spazi o strutture comunali (nei limiti della disponibilità),
- Apposizione transenne

*Il sottoscritto si impegna al fine della realizzazione dell'evento a:*

- Rispettare tutti gli obblighi, gli adempimenti e le responsabilità in ordine allo svolgimento di manifestazioni di pubblico spettacolo, ai sensi del TULPS (testo Unico di Legge di Pubblica Sicurezza), a garanzia e salvaguardia dell'incolumità e dell'ordine pubblico;
- Provvedere alle richieste agli Enti ed alle Autorità competenti per le acquisizioni delle autorizzazioni, pareri, nulla osta, ecc., necessari per lo svolgimento delle proprie iniziative ed attività afferenti alla manifestazione;
- Provvedere alle richieste ed acquisizione delle eventuali autorizzazioni necessarie per l'attività di somministrazione temporanea di alimenti e bevande;
- Munirsi, in via preventiva rispetto alla realizzazione dell'evento, di tutte le autorizzazioni e/o nulla osta necessari ai fini dello svolgimento dello stesso, da rilasciarsi a cura dei Responsabili dei Settori competenti nell'esercizio delle funzioni gestionali ad essi attribuiti;
- Attuare a proprie cure e spese quanto di rispettiva competenza, con il rispetto di ogni prescrizione e normativa di settore, e rispondendo in via esclusiva di ogni eventuale danno arrecato a cose e/o persone durante lo svolgimento dell'evento;

*Il richiedente prende atto e accetta:*

- che la presente richiesta non è vincolante per il Comune di Serino;
- di essere a conoscenza ed accettare tutte le condizioni previste dall'avviso pubblico di riferimento;
- che la data dell'evento potrà essere cambiata per concomitanza con altre manifestazioni;

Serino, lì \_\_\_\_\_

**Firma**

\_\_\_\_\_

**INFORMATIVA PRIVACY (D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196 - Regolamento U.E. n. 679/2016) Codice in materia di protezione dei dati personali.**

Il trattamento dei dati personali è finalizzato alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali ed all'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi in materia ed avverrà presso il Comune di Serino, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Serino, li \_\_\_\_\_

**Firma**

---

**Allega alla presente richiesta:**

**Per i soggetti formalmente costituiti:**

Copia del documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante;

**Per i soggetti privati:**

Copia del documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente.