



**COMUNE DI SERINO  
(PROVINCIA DI AVELLINO)**

---

**Prot. n. 999 del 19/1/2022**

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA NOMINA A PRESIDENTE ED A COMPONENTE DI  
COMMISSIONE DEL CONCORSO DI N. 2 ISTRUTTORI DI VIGILANZA, A TEMPO PARZIALE E  
INDETERMINATO, DEL COMUNE DI SERINO**

**Il Responsabile del Servizio  
Segretario Comunale**

Richiamata la propria determinazione n. 39/2021 di indizione della procedura ed adozione del bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo parziale (18 ore) ed indeterminato, di n. 2 ISTRUTTORI di VIGILANZA, cat. C, p.e. C1;

Dato atto che il bando del concorso è scaduto in data 30/08/2021;

Visto il Regolamento stralcio per la selezione pubblica del personale (allegato del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi), ed in particolare l'art. 13 "Commissione di Concorso";

Richiamata la determinazione n. 6 del 18/1/2022 di adozione di apposito avviso per l'individuazione e la nomina, a seguito di la manifestazione di interesse, del Presidente e dei Commissari di commissione, esterni;

CHE si provvede alla nomina del Presidente e dei componenti della commissione giudicatrice del concorso in oggetto ai sensi dell'art 13 – comma 1 – in quanto si è nella impossibilità di nomina di componenti interni all'Ente;

**RENDE NOTO**

che è adottato il seguente avviso pubblico per la individuazione e nomina, a seguito di invio di manifestazione di interesse, di personale di altri Enti o di liberi professionisti da incaricare del ruolo di Presidente e Commissari – anche aggiunti - della COMMISSIONE GIUDICATRICE del concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo parziale (18 ore) ed indeterminato, di n. 2 ISTRUTTORI di VIGILANZA, cat. C – p.e. C.1;

**1. Art. 1 REQUISITI**

1. Possono presentare manifestazione di interesse coloro i quali non abbiano in corso alcun rapporto di lavoro dipendente con il Comune di Serino, e siano in possesso de seguenti requisiti:
  - a) essere cittadino italiano o cittadino appartenente ad uno stato U. E.;
  - b) essere dipendente di una Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 1 comma 2, del D. Lgs n. 165/2001, in qualità di: - Dirigente/Funziionario (di cat. D) del Comparto Regioni/Enti Locali, con comprovata esperienza in materia amministrativa (o comunque nelle materie attinenti al profilo professionale del concorso e alle materie oggetto dello stesso), desumibile dal curriculum vitae da

allegare alla domanda; - Segretario Comunale/Generale; ogni altro pubblica amministrazione di cui al D-Lgs n. 165/2001;

c) essere docente in lingue; essere docente in informatica, ovvero essere un esperto e/o specializzato nelle relative materie per aver conseguito una formazione specifica documentata da relative certificazioni/attestazioni.

d) essere dipendente in quiescenza che durante il servizio attivo abbia rivestito una delle sopra elencate qualifiche. In tal caso, tuttavia, è necessario che il rapporto di servizio non si sia risolto per motivi disciplinari, per ragioni di salute o decadenza dall'impiego e, in ogni caso, la decorrenza del collocamento a riposo deve risalire ad almeno due anni dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione; essere stato, durante il servizio nella P.A., di categoria/qualifica pari o superiore alla categoria di cui al concorso in oggetto;

e) avere la disponibilità dell'amministrazione di appartenenza a concedere l'autorizzazione ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;

f) insussistenza delle condizioni previste dall'art. 35 bis del d.lgs 165/2001 e s.m.i., e dall'art. 51 c.p.c., per lo svolgimento del ruolo di componente di Commissione;

g) non ricoprire ruoli di componenti dell'organo di direzione politica delle amministrazioni, non ricoprire cariche politiche e non essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;

h) non essere stati condannati per i reati previsti dal Capo I del Titolo II, del libro II del Codice Penale;

i) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi della normativa in materia di impiegati civili dello stato.

l) aver partecipato, anche come libero professionista, quale componente di commissione di concorso pubblico, di concorsi pubblici interni per progressioni verticali e per l'accertamento dell'idoneità dei lavoratori in mobilità;

## **Art. 2 MOTIVI DI ESCLUSIONE**

1. Saranno escluse le domande:

- con dichiarazioni incomplete;
- inviate da indirizzi di posta non certificati;
- prive della sottoscrizione dell'interessato;
- prive del documento di identità valido;
- il cui candidato sia incompatibile o si trovi nelle condizioni di inconfiribilità previste dal D. lgs 39/2013 e dall'art. 35 bis del d. lgs n. 165/2001 e s.m.i.;
- siano pervenute dopo il termine previsto;
- rechino informazioni che non risultino veritiere.

## **Art. 3 TERMINE E MODALITA' PRESENTAZIONE DOMANDA**

1. Le manifestazioni di interesse dovranno essere presentate entro il quindicesimo giorno dalla pubblicazione, decorrente dal giorno successivo alla pubblicazione stessa, tramite pec, al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comune.serino.av.it](mailto:protocollo@pec.comune.serino.av.it)

2. Nell'oggetto della domanda dovrà essere riportato: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA NOMINA A PRESIDENTE/COMPONENTE DI COMMISSIONE DEL CONCORSO DI ISTRUTTORI DI VIGILANZA – CAT. C - A TEMPO PARZIALE E INDETERMINATO, DEL COMUNE DI SERINO (AV)".

3. La manifestazione di interesse si compone del modulo della domanda (fac-simile allegato) e del curriculum vitae.
4. I proponenti devono indicare, inoltre, l'eventuale possibilità e disponibilità ad assumere anche l'incarico di segretario di commissione e/o, altresì, il ruolo di esaminatore di lingua inglese e/o in materia informatica, in tal caso allegando copia dei titoli e/o delle certificazioni e/o attestati posseduti in materia.

#### **Art. 4 MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE COMPONENTI**

1. La scelta dei componenti esterni avviene valutando l'esperienza e la professionalità posseduta ed acquisita, così come dichiarata nel curriculum vitae, tenendo conto dell'attinenza al profilo professionale da selezionare, alle mansioni e funzioni dell'Area di riferimento nell'Ente ed alle materie d'esame.
2. Ove non pervenissero manifestazione di interesse sarà possibile individuare direttamente, con invito nominativo, i componenti della commissione da nominare.
3. La presentazione della manifestazione di interesse non comporta alcun obbligo in capo al Comune di Serino né alcun diritto in capo all'istante, in ordine ad una eventuale nomina a membro della Commissione Giudicatrice.
4. La funzione di Presidente della commissione sarà attribuita in virtù della maggiore esperienza rappresentata nei curriculum vitae;
4. All'interno della Commissione Giudicatrice sarà assicurato, salva motivata impossibilità, il rispetto del principio di parità di genere.

#### **Art. 5 COMPENSO**

Ai componenti della Commissione esaminatrice sarà corrisposto un compenso nella misura di euro 2.400,00. Il compenso del Presidente della Commissione è maggiorato del venti per cento, quindi, pari ad un importo di euro 2.880,00).

Per i membri aggiunti esperti è previsto un compenso corrispondente al 20% di quello stabilito per i componenti di commissione, come sopra previsto.

Ai componenti dei comitati di vigilanza spetta un compenso da euro 30 a euro 50 a seconda della tipologia di procedura, per ogni giorno di presenza nelle aule dove si svolgono le prove.

#### **Art. 6 INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

1. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla procedura, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e dal GDPR Regolamento UE 2016/679, pena l'esclusione dalla partecipazione.
2. I dati forniti saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura cui si riferiscono. Quanto dichiarato verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici e comunicato al personale dipendente di questa Amministrazione coinvolto nel procedimento.
3. Il trattamento è effettuato con l'ausilio di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.
4. L'interessato/a ha il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alle disposizioni vigenti, nonché ha il diritto di opporsi al trattamento non legittimo dei dati personali che lo riguardano.
5. Titolare dei dati è il Comune di Serino, Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Responsabile del Servizio Personale.

#### **ART. 7 INFORMAZIONI FINALI**

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Personale, il Segretario comunale, dott. Filippo Giuditta

TUTTE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA PRESENTE PROCEDURA SARANNO EFFETTUATE DAL COMUNE DI SERINO TRAMITE PUBBLICAZIONE SUL SITO ISTITUZIONALE NELLA SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE/BANDI DI CONCORSO" E AVRANNO VALORE DI NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI.

Serino, lì 19/1/2022



**Il Responsabile del Servizio/  
Segretario Comunale  
Dott. Filippo GIUDITTA**

**ALLEGATO B) FAC SIMILE DOMANDA PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Al Comune di Serino  
protocollo@pec.comune.serino.av.it

**OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA NOMINA A PRESIDENTE/COMPONENTE DI COMMISSIONE DEL CONCORSO DI N. 2 ISTRUTTORI DI VIGILANZA, A TEMPO PARZIALE ED INDETERMINATO, DEL COMUNE DI SERINO.**

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a ..... il ..... a  
..... codice fiscale ..... residente nel Comune di....., in  
via..... telefono.....  
Pec (obbligatoria) .....

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura per l'individuazione e nomina di (selezionare):

- ☐ Presidente
- ☐ Componente
- ☐ Componente aggiunto in: .....

della Commissione nel concorso pubblico di cui all'oggetto.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445 del 2000 e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazione mendace previste dall'art. 76 del citato T.U. n. 445 del 2000, dal codice penale e dalle leggi speciali regolanti la materia,

**DICHIARA**

- ☐ Di essere Dirigente/Funziionario con comprovata esperienza in materia amministrativa e/o contabile della seguente Amministrazione .....ovvero Segretario Comunale/Generale dell'Ente .....;
- ☐ Di essere docente in lingue; di essere docente in informatica; ovvero essere un esperto e/o specializzato nelle relative materie per aver conseguito una formazione specifica documentata da relative certificazioni/attestazioni, presso .....come da allegati;
- ☐ Di essere in quiescenza dal ..... e di aver prestato servizio ricoprendo il ruolo di .....;
- ☐ (Se personale in quiescenza) che il rapporto di servizio non è stato risolto per motivi disciplinari, per ragioni di salute o per decadenza dall'impiego comunque determinata e, in ogni caso, che la decorrenza del collocamento a riposo risale a meno di un biennio dalla data di pubblicazione del bando di concorso;
- ☐ Di aver partecipato, anche come libero professionista, quale componente di commissione di concorso pubblico, di concorsi pubblici interni per progressioni verticali e per l'accertamento dell'idoneità dei lavoratori in mobilità .....

☐ di possedere il seguente titolo di studio:

.....;

☐ di aver inoltrato richiesta per il ricevimento dell'autorizzazione ex art.53 del D. Lgs. n.165/2001, per lo svolgimento del ruolo di ....., allegata (se dovuta);

☐ di essere in possesso dell'autorizzazione ex art.53 del D. Lgs. n.165/2001, per lo svolgimento del ruolo di presidente, componente di ....., allegata (ove già rilasciata);

☐ di impegnarsi a rendere successiva dichiarazione che non sussistono cause di incompatibilità con i candidati che hanno presentato domanda ai sensi dell'art. 51 c.p.c.;

☐ che non sussistono cause di inconferibilità o incompatibilità di cui al D.lgs. n. 39/2013;

☐ che non sussistono le condizioni previste dall'art.35 bis del D Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. per lo svolgimento del ruolo in parola;

☐ di non ricoprire ruoli di componenti dell'organo di direzione politica delle amministrazioni, di non ricoprire cariche politiche e di non essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;

☐ di non aver prestato, negli ultimi tre anni, attività lavorativa subordinata o autonoma presso aziende/soggetti che abbiano stipulato contratti/accordi/convenzioni, ovvero presso soggetti beneficiari di affidamenti/incarichi/contributi/sovvenzioni/ecc, da parte del Comune di Serino;

☐ di autorizzare il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D. Lgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini del procedimento relativo al presente avviso.

DICHIARA, altresì,

☐ la disponibilità ad assumere anche l'incarico di:

☐ segretario di commissione

☐ ruolo di esaminatore di lingua inglese

☐ ruolo di esaminatore di materia informatica

in tal caso allegando copia dei titoli e/o delle certificazioni e/o attestati posseduti in materia.

☐ di accettare tutte le condizioni stabilite nell'avviso.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

ALLEGATI:

1. CURRICULUM VITAE
2. DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA'
3. DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE I TITOLI RELATIVI ALLA FORMAZIONE/PROFESSIONALITÀ IN LINGUA INGLESE, ED IN INFORMATICA.
4. RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE EX ART. 53 DEL D. LGS. N. 165/2001 o AUTORIZZAZIONE EX ART. 53 DEL D. LGS. N. 165/2001 (ove già rilasciata)